

**Сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным  
ситуациям Ядринской районной администрации**



**Методические рекомендации  
по обеспечению пожарной безопасности в образовательных и  
культурно-просветительских учреждениях Ядринского района  
Чувашской Республики при организации и проведении  
новогодних и рождественских мероприятий**

**г. Ядрин**

**2010 г**

## I. **Общие правила.**

При организации и проведении новогодних праздников и других мероприятий с массовым пребыванием людей:

допускается использовать только помещения, обеспеченные не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования, не имеющие на окнах решеток и расположенные не выше 2 этажа в зданиях с горючими перекрытиями;

елка должна устанавливаться на устойчивом основании и с таким расчетом, чтобы ветви не касались стен и потолка;

при отсутствии в помещении электрического освещения праздничные мероприятия должны проводиться только в светлое время суток;

иллюминация должна быть выполнена с соблюдением ПУЭ. При использовании электрической осветительной сети без понижающего трансформатора на елке могут применяться гирлянды только с последовательным включением лампочек напряжением до 12 В. Мощность лампочек не должна превышать 25 Вт;

при обнаружении неисправности в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т. п.) она должна быть немедленно обесточена.

Руководители учреждений, где проводятся праздничные мероприятия, обязаны:

согласовать с ОНД Ядринского района УНД ГУ МЧС РФ по Чувашской Республике и ОВД по Ядринскому району проведение коллективных мероприятий по празднованию Нового года и Рождества Христова;

определить ответственных лиц за противопожарную безопасность при проведении праздничных мероприятий;

укомплектовать места проведения праздничных мероприятий первичными средствами пожаротушения;

провести противопожарные инструктажи и учебные тренировки по эвакуации людей в случае возникновения пожара.

При проведении мероприятий должно быть организовано дежурство ответственных лиц и членов добровольных пожарных формирований

**Запрещается:**

проведение мероприятий при запертых распашных решетках на окнах помещений, в которых они проводятся;

применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару;

использовать пиротехнические изделия в закрытых помещениях;

украшать елку целлулоидными игрушками, а также марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;

проводить огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывопожароопасные работы;

использовать ставни на окнах для затемнения помещений;

уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.;

полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;

допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.

### ***I. Основные требования при проведении занятий по эвакуации граждан.***

#### ***1. Распорядительные документы.***

До проведения занятий в образовательном или культурно-просветительном учреждении должны быть разработаны и изданы определенные распорядительные документы. Приказом или распоряжением должны быть указаны сроки проведения занятий по эвакуации, ответственные лица за их организацию и проведение. Непосредственно по проведению занятий распоряжением назначаются ответственные лица на этажах.

#### ***2. Определение путей эвакуации.***

Пути эвакуации каждого класса (кабинета), а также последовательность эвакуации определяется заранее, на совещании у руководителя учреждения. При этом учитываются следующие требования:

эвакуация начинается с верхних этажей здания;

пути эвакуации каждого класса не должны пересекаться с путями эвакуации других классов;

эвакуация производится организованно, быстро, но не бегом. Эвакуируются по классам, строем, при этом учительница (начальники отделов или старший по кабинету) должна следовать в конце и видеть всех своих учеников (сотрудников);

при возможности, во избежание задержки у эвакуационных выходов, дежурный персонал открывает и фиксирует в открытом положении все выходные двери.

До проведения практических занятий руководители учреждений, классные руководители (начальники отделов или старшие по кабинету) обязаны провести инструктаж с учащимися (сотрудниками), довести до них маршрут эвакуации, правила поведения при эвакуации и после эвакуации, место эвакуации (стадион или соседнее здание). При необходимости определить перечень документов, ценностей, требующих эвакуации.

### ***III. Функциональные обязанности ответственных лиц и дежурного персонала по организации и проведению занятий.***

#### **1. Действия лица, первым обнаружившим пожар:**

позвонить в пожарно-спасательную службу (ПЧ-43) по телефону "01", 22-2-10 или 112, сообщить полный и точный адрес учреждения, место горения, что горит, наличие угрозы людям, а также свои Ф.И.О. и номер телефона;

сообщить о пожаре руководству и дежурному персоналу и одновременно, организовать передачу сигнала тревоги по всему учреждению;

принять участие в организации эвакуации людей из здания.

#### **2. Действия дежурного персонала (вахтера):**

при получении сообщения о пожаре обеспечить передачу сигнала тревоги по всему учреждению;

открыть все эвакуационные выходы;

обеспечить включение аварийного освещения эвакуационных табло "Выход" и при необходимости отключить электричество во всем здании;

при возможности принять участие в тушении и эвакуации людей.

#### **3. Действия руководителя образовательного и культурно-просветительного учреждения:**

при получении сигнала о пожаре, дублирует сообщение в пожарную часть;

организует эвакуацию людей из здания, при возможности организует тушение пожара;

после эвакуации принимает доклады о количестве эвакуированных;

организует встречу пожарных подразделений и при возможности лично (или лицо назначенное им) доводит до командира пожарного подразделения информацию об обстановке на пожаре, количестве эвакуированных людей и количестве оставшихся в здании, сообщает конкретное место горения и что горит;

принимает участие в работе штаба по пожаротушению.

#### **4. Действия ответственных дежурных по этажам:**

после подачи сигнала о пожаре дублирует (доводит) сигнал каждому классу (кабинету);

организует эвакуацию с верхних этажей здания;

после эвакуации, по возможности организует проверку всех помещений на этаже.

**Заведующий сектором по делам ГО и ЧС  
Ядринской районной администрации**

**В. Я. Игнатьев**