

П Р И К А З

21 мая 2012 года

г. Ядрин

№ 10

**О внесении изменений в приказ финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 28 декабря 2007 года № 56**

В соответствии с приказом Министерства финансов Чувашской Республики от 29 декабря 2011 г. N 144/п "О внесении и

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики от 28 декабря 2007 г. N 56 "Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения Ядринского районного бюджета Чувашской Республики и внесения изменений в него" следующие изменения:

1) в пункте 3 слова "И.П. Григорьеву" заменить словами "Буракову С.Н.";

2) в Порядке составления и ведения кассового плана исполнения Ядринского районного бюджета Чувашской Республики и внесения изменений в него, утвержденном указанным приказом (далее - Порядок):

а) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

"3.1. Кассовый план в текущем финансовом году включает в себя:

кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией;

кассовый план на текущий календарный месяц текущего финансового года с детализацией по рабочим дням (далее - оперативный кассовый план).";

б) в пункте 3.2:

в подпункте 3.2.2:

абзац первый после слов "прогноз кассовых выплат по расходам" дополнить словами "с соответствующими обоснованиями кассовых выплат и пояснительной запиской,"

в абзаце первом слово "поквартальным" заменить словом "помесечным";

второе предложение абзаца второго исключить;

в подпункте 3.2.3:

в абзаце втором слова «сектором бухгалтерского учета» заменить словами «сектором бухгалтерского учета и отчетности»;

в подпункте 3.2.5 слова "поквартальной разбивкой" заменить словами "помесечным распределением";

в подпункте 3.2.6 слова "поквартальной разбивкой" заменить словами "помесечным распределением";

подпункт 3.2.8 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Копии утвержденного кассового плана передаются бюджетным сектором в сектор казначейства (далее – сектор казначейства), оригинал утвержденного кассового плана остается в бюджетном секторе.";

в) в **подпункте 4.1.3 пункта 4.1** слова «в случае блокировки расходов районного бюджета в соответствии со статьей 231 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заменить словами «в соответствии со статьей 34 Решения Ядринского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 26 ноября 2010 г. № 1 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике»;

г) в **подпункте 4.1.4 пункта 4.1** слово "квартальных" заменить словом "месячных";

д) **пункт 4.2** дополнить абзацем третьим следующего содержания: "В случае поступления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в доход районного бюджета сверх объемов, утвержденных решением Ядринского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете на текущий финансовый год бюджетный сектор вносит изменения в кассовый план с учетом помесячного распределения и представляет его на утверждение начальнику";

е) в **пункте 4.3.** слова «в соответствии с приказом начальника финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики о блокировке расходов районного бюджета» исключить

ж) в **пункте 4.4:**

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Предложения об изменении месячных плановых назначений кассового плана представляются в финансовый отдел главными администраторами доходов, главными распорядителями расходов, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета не более 1 раза в квартал и не позднее 15 числа месяца, в котором предлагаются изменения плановых назначений.";

дополнить **абзацами** следующего содержания:

"При представлении главными администраторами доходов предложений об уменьшении кассовых поступлений по доходам, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета - об уменьшении кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита районного бюджета, главными распорядителями расходов - об увеличении кассовых выплат по расходам финансовый отдел определяет источник покрытия прогнозируемого при этом кассового разрыва.

В случае образования (прогнозируемого образования) по главным распорядителям расходов неиспользованных остатков средств, в качестве одного из источников покрытия прогнозируемого кассового разрыва рассматривается вопрос об уменьшении по соответствующим главным распорядителям расходов кассового плана по расходам и предельных объемов финансирования, доведенных финансовым отделом в соответствии с утвержденным кассовым планом.

Вопрос об уменьшении кассового плана по расходам и уменьшении предельных объемов финансирования рассматривается финансовым отделом по согласованию с главным распорядителем расходов, допустившим образование (по которому прогнозируется образование) неиспользованных остатков средств.";

з) в пункте 4.7:

в абзаце первом слова «а также приказов начальника финансового отдела Ядринской районной администрации Чувашской Республики о блокировке расходов районного бюджета в соответствии со статьей 231 Бюджетного кодекса Российской Федерации» исключить, слова «формирует Ведомость распределения объемов финансирования расходов районного бюджета по форме согласно приложению N 18 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи Ядринского районного бюджета Чувашской Республики и бюджетов городского и сельских поселений Ядринского района Чувашской Республики и внесения изменений в нее, утвержденному приказом начальником финансового отдела от 21.12.2007 N 50, (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи)» заменить словами «доводит уточненные предельные объемы финансирования расходов в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка»;

в абзаце третьем слово «квартала» заменить словом «месяца»;

и) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

"4.8. Финансирование главных распорядителей расходов и главных администраторов источников финансирования дефицита осуществляется финансовым отделом ежемесячно в соответствии с утвержденным кассовым планом в следующем порядке.

4.8.1. Предельные объемы финансирования расходов, осуществляемых за счет налоговых и неналоговых доходов районного бюджета, а также дотаций из республиканского бюджета Чувашской Республики, предельные объемы финансирования источников финансирования дефицита районного бюджета доводятся до главных распорядителей расходов, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета бюджетным сектором.

Для этого бюджетный сектор представляет в сектор казначейства подписанные начальником финансового отдела ведомости распределения предельных объемов финансирования расходов районного бюджета по форме согласно приложению N 9.1 к настоящему Порядку и ведомости распределения предельных объемов финансирования источников финансирования дефицита районного бюджета по форме согласно приложению N 9.2 к настоящему Порядку.

Финансирование на очередной месяц в соответствии с утвержденным кассовым планом доводится сектором финансирования до отдела платежей за два рабочих дня до начала очередного месяца.

Изменения предельных объемов финансирования расходов и предельных объемов финансирования источников финансирования дефицита районного бюджета доводятся бюджетным сектором до сектора казначейства не позднее следующего рабочего дня после внесения изменений в кассовый план.

4.8.2. Предельные объемы финансирования расходов, осуществляемых за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, зачисленных в доход районного бюджета, доводятся до главных распорядителей расходов в течение 3 рабочих дней с момента получения из Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике ведомости кассовых поступлений в районный бюджет.

Главные администраторы доходов не позднее следующего рабочего дня после поступления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, представляют в финансовый отдел распределение указанных средств по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Предельные объемы финансирования расходов, осуществляемых за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, зачисленных в доход районного бюджета, доводятся до главных распорядителей расходов через бюджетный сектор.

Бюджетный сектор на основании доведенных сектором бухгалтерского учета и отчетности реестров перечисленных поступлений, полученных от Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, и платежных поручений о поступлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, представляемых главными администраторами доходов, и сектор бухгалтерского учета и отчетности оформляют:

расходное расписание (реестр расходных расписаний), код формы по КФД 0531722 (0531723) в соответствии с пунктом 4.3 Порядка кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденного приказом Федерального казначейства от 10 октября 2008 г. N 8н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 ноября 2008 г., регистрационный N 12617) (в случае, если перечисление указанных средств осуществляется через Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике).

Ведомость распределения предельных объемов финансирования расходов районного бюджета оформляет бюджетный сектор по форме согласно приложению N 9.1 к настоящему Порядку (в случае, если перечисление указанных средств осуществляется через сектор казначейства).

Расходные расписания (реестры расходных расписаний) и ведомости распределения предельных объемов финансирования расходов районного бюджета оформляются в пределах объемов бюджетных ассигнований на текущий год, предусмотренных решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и в пределах утвержденного прогноза кассовых выплат на соответствующий месяц в соответствии с утвержденным кассовым планом.

Сформированные бюджетным сектором расходные расписания (реестры расходных расписаний) и ведомости распределения предельных объемов финансирования расходов районного бюджета визируются заместителем начальника и передаются на подпись начальнику финансового отдела.

Подписанные начальником финансового отдела расходные расписания (реестры расходных расписаний) передаются бюджетным сектором посредством электронного документооборота в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике. Подписанные начальником финансового отдела ведомости распределения предельных объемов финансирования расходов районного бюджета передаются бюджетным сектором сектору казначейства.

администратора источников финансирования дефицита районного бюджета) предельных объемов финансирования расходов (объемов финансирования дефицита) бюджетный сектор при подготовке документов по доведению предельных объемов финансирования формирует Информацию о состоянии лицевого счета главного распорядителя средств районного бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита) по форме согласно приложению N 9.4 к настоящему Порядку.";

з) абзац второй пункта 4.9 признать утратившим силу;

и) дополнить пунктом 4.9.1 в следующей редакции:

"4.9.1. В целях недопущения образования временных кассовых разрывов при исполнении кассового плана в течение календарного месяца бюджетный сектор ежемесячно формирует оперативный кассовый план.

В целях формирования оперативного кассового плана главные администраторы доходов, главные распорядители расходов, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета ежемесячно, до 23 числа текущего месяца, представляют в финансовый отдел:

прогноз кассовых поступлений по доходам районного бюджета с детализацией по рабочим дням месяца по форме согласно приложению N 9.5 к настоящему Порядку в части прогноза кассовых поступлений за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение;

прогноз кассовых выплат по расходам районного бюджета с детализацией по рабочим дням месяца по форме согласно приложению N 9.6 к настоящему Порядку;

прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета с детализацией по рабочим дням месяца по форме согласно приложению N 9.7 к настоящему Порядку.

Прогноз кассовых поступлений по доходам районного бюджета с детализацией по рабочим дням месяца (приложение 9.5 к настоящему Порядку) в части прогноза кассовых поступлений по доходам за счет налоговых и неналоговых доходов районного бюджета, дотаций, не имеющих целевого назначения, формируется бюджетным сектором.

Прогнозы кассовых выплат по расходам районного бюджета с детализацией по рабочим дням месяца (приложение N 9.6 к настоящему Порядку) формируются главными распорядителями расходов отдельно за счет:

налоговых, неналоговых доходов районного бюджета, а также дотаций, не имеющих целевого назначения;

субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение.

Бюджетный сектор, при необходимости, направляет главным распорядителям расходов предложения о перераспределении прогнозируемых кассовых выплат по рабочим дням месяца.

В случаях уточнения кассового плана в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, затрагивающего показатели текущего месяца, главные администраторы доходов, главные распорядители расходов, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета представляют в финансовый отдел уточненные прогнозы кассовых поступлений и кассовых выплат с детализацией по рабочим дням месяца по формам согласно приложениям N 9.5-9.7 к настоящему Порядку.";

к) пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

"4.10. В целях оперативного анализа кассового плана бюджетный сектор совместно с сектором казначейства и сектором бухгалтерского учета и отчетности формирует: по итогам операционного дня - Информацию о ежедневных кассовых поступлениях и кассовых выплатах районного бюджета по форме согласно приложению N 10 к настоящему Порядку;

по итогам месяца - Информацию о ежемесячном исполнении кассового плана районного бюджета по форме согласно приложению N 11 к настоящему Порядку.

Указанная информация визируется заместителем начальника, заведующим сектором-главным бухгалтером и представляется начальнику финансового отдела.";

л) дополнить пунктом 4.11 следующего содержания:

"4.11. В случае отклонения кассовых выплат и кассовых поступлений в отчетном месяце от запланированных значений на величину более чем 15 процентов, соответствующий главный администратор доходов, главный распорядитель расходов, главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета в течение 5 рабочих дней текущего месяца представляют в финансовый отдел пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения, а также, в случае необходимости, предложения по уточнению кассового плана.";

м) приложения N 1-9 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям N 1-9 к настоящему приказу;

н) дополнить Порядок приложениями N 9.1-9.7 согласно приложениям N 10-16 к настоящему приказу;

о) приложение N 10 к Порядку изложить в редакции согласно приложению N 17 к настоящему приказу;

п) в приложении N 11 к Порядку:

в наименовании графы 3 слово "квартальный" заменить словами "на месяц";

в наименовании графы 6 слово "квартальным" заменить словом "плановым".

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2012 года.

Исполняющий обязанности
начальника финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики

О.В. Бандурина Приложение N 1
к приказу финансового отдела

Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 1
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

Утвержден:
Начальник финансового

отдела

Ядринской районной администрации
Чувашской Республики

_____ г.

" _____ "

КАССОВЫЙ ПЛАН
исполнения Ядринского районного бюджета Чувашской
Республики
на _____ год

Дата составления _____
Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13
02.01.13
03.01.13
03.01.13
03.02.13

<*>

Заместитель начальника _____

№ дела

Дата составления

Приложение № 2
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. № 10

Приложение № 2
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРОГНОЗ

**кассовых поступлений по доходам Ядринского районного бюджета
Чувашской Республики**

на _____ год

по

_____ (наименование главного администратора доходов Ядринского районного

бюджета Чувашской Республики)

Единица измерения: рублей

№ п/п
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон

Дата заполнения

Приложение N 3
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 3
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРОГНОЗ

**кассовых выплат по расходам Ядринского районного бюджета
Чувашской Республики**

на _____ год

по

(наименование главного распорядителя средств Ядринского
районного
бюджета Чувашской Республики)

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата заполнения _____

Приложение N 4 к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 4
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения

Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРОГНОЗ

**кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам
финансирования дефицита Ядринского районного бюджета
Чувашской Республики**

на _____ год

по

_____ (наименование главного администратора источников
финансирования дефицита Ядринского районного бюджета Чувашской
Республики)

Единица измерения: рублей

N n/n
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата заполнения _____

Приложение N 5
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 5
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по уточнению кассовых поступлений по доходам Ядринского районного бюджета Чувашской Республики на _____ год

по _____
(наименование главного администратора доходов Ядринского районного бюджета Чувашской Республики)

Основание для внесения изменений:

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата заполнения _____

Приложение N 6
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 6
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по уточнению кассовых выплат по расходам Ядринского районного бюджета Чувашской Республики на _____ год

по _____
(наименование главного распорядителя средств Ядринского районного бюджета Чувашской Республики)

Основание для внесения изменений: _____

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата заполнения _____

Приложение N 7
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 7
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

**по уточнению кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам
финансирования дефицита Ядринского районного
бюджета Чувашской Республики
на _____ год**

по _____

(наименование главного администратора источников финансирования
дефицита Ядринского районного бюджета Чувашской Республики)

Основание для внесения изменений: _____

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13

Руководитель _____

Исполнитель _____

Контактный телефон _____

Дата заполнения _____

Приложение N 8
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 8
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

КАССОВЫЙ ПЛАН
исполнения Ядринского районного бюджета Чувашской
Республики
на _____ год

Дата составления _____

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13
02.01.13
03.01.13

Лист1

03.01.13
03.02.13
<*>

Заместитель начальника _____

Исполнитель _____

№ дела

Дата составления

Приложение № 9
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. № 10

Приложение № 9
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

СПРАВКА

об изменении кассового плана исполнения Ядринского районного бюджета

Чувашской Республики

на _____

Единица измерения: рублей

№ п/п

1
01.01.13
02.01.13
03.01.13
03.01.13
03.02.13
<*>

Заместитель начальника _____

Исполнитель _____

№ дела

Дата составления

Приложение N12
к приказу финансового отдела
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 9.3
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения
Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
и внесения изменений в него

(наименование органа, исполняющего бюджет)

РАСПОРЯЖЕНИЕ N __

на _____ 20__ г.
на перечисление средств с текущего счета N _____

Наименование получателя средств из бюджета
1
Итого по корреспонденту

Всего _____ (сумма прописью)

Начальник финансового отдела
 Ядринской районной администрации
 Чувашской Республики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N13
 к приказу финансового отдела
 Ядринской районной администрации
 Чувашской Республики
 от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 9.4
 к Порядку составления и ведения
 кассового плана исполнения
 Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
 и внесения изменений в него

Информация

**о состоянии лицевого счета главного распорядителя средств
 Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
 по расходам (источникам финансирования дефицита)**

на _____ 20__ г. Дата |

Единица измерения: рублей
383

по ОКЕИ |

Наименование показателя
1

Исполнитель _____
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " __ " _____ 20__ г.

Приложение N17
 к приказу финансового отдела
 Ядринской районной администрации
 Чувашской Республики
 от 21 мая 2012 г. N 10

Приложение N 10
 к Порядку составления и ведения
 кассового плана исполнения
 Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
 и внесения изменений в него

ИНФОРМАЦИЯ

о ежедневных кассовых поступлениях и кассовых выплатах

Ядринского районного бюджета Чувашской Республики
на _____ 20__ г.

Единица измерения: рублей

N п/п
1
01.01.13
02.01.13
03.01.13
04.01.13
04.01.13
04.02.13
04.03.13
05.01.13

Заведующий сектором-главный бухгалтер

Заместитель начальника

	Наименование показателя планирования, министерс
	2
Кассовые поступления по доходам - всего	
в том числе:	
...	
Кассовые выплаты по расходам - всего	
в том числе:	
...	
Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета	
в том числе:	
Поступление - всего	
в том числе:	
...	
Выплаты - всего	
в том числе:	
...	

Справочно:

Кассовые поступления - всего

Кассовые выплаты - всего

Отклонение между кассовыми поступлениями и кассовыми выплатами
--

Наименование показателя планирования, министерс

2

Кассовые поступления по доходам - всего
--

в том числе:

...

	Наименование показателя планирования, министерс
	2
Кассовые выплаты по расходам - всего	

Наименование показателя планирования, министерства/ведомств
2
Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита районного бюджета - всего
в том числе:
Поступления - всего
в том числе:
...
Выплаты - всего
в том числе:
...

	Наименование показателя планирования, министерства/в
	2
Кассовые поступления по доходам - всего	
в том числе:	
...	

	Наименование показателя планирования, министерства/в
	2
Кассовые выплаты по расходам - всего	
в том числе:	
...	

	Наименование показателя планирования, министерства/ведомств
	2
Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета - всего	

в том числе:
Поступление - всего
в том числе:
...
Выплаты - всего
в том числе:
...

	Наименование показателя планирования, министерств
	2
Кассовые поступления по доходам - всего	
в том числе:	
...	
Кассовые выплаты по расходам - всего	
в том числе:	
...	
Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита районного бюджета - всего	
в том числе:	

Поступление - всего

в том числе:

...

Выплаты - всего

в том числе:

...

Справочно:

Кассовые поступления - всего

Кассовые выплаты - всего

Отклонение между кассовыми поступлениями и кассовыми выплатами
--

Наименование показателя планирования, министерство
--

Кассовые поступления по доходам - **всего**

в том числе:

...

Кассовые выплаты по расходам - **всего**

в том числе:

...

Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита районного бюджета - **всего**

в том числе:

Поступление - **всего**

в том числе:

...

Выплаты - **всего**

в том числе:

...

Справочно:

Кассовые поступления - **всего**

Кассовые выплаты - **всего**

Отклонение между кассовыми поступлениями и кассовыми выплатами

	Номер текущего счета
	2

ВСЕГО:

	Коды классификации расходов (источников финансирования деф
	2

Наименование показателя планирования, министр	2
Остаток на начало года	
в том числе:	
остаток целевых средств, поступивших из федерального бюджета	
остаток целевых средств, поступивших из государственных внебюджетных фондов	
остаток собственных средств	
Кассовые поступления по доходам	
в том числе:	
Налоговые доходы	
в том числе:	
налог на прибыль	
НДФЛ	
акцизы	
Налоги на имущество	
Прочие	
Неналоговые доходы	
Итого налоговые и неналоговые доходы	
Безвозмездные поступления	
в том числе:	
дотации	
субсидии	
субвенции	
субсидии, субвенции прошлых лет	
прочие из федерального бюджета	
из государственных внебюджетных фондов	
Кассовые выплаты по расходам - всего	
в том числе:	
...	
Кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита Ядри	
в том числе:	
поступления	
выплаты	
изменение остатка средств на счете	
Остаток на конец дня	
в том числе:	
остаток целевых средств, поступивших из федерального бюджета	
остаток целевых средств, поступивших из государственных внебюджетных фондов	

остаток собственных средств

Код мин./вед.
3

X
X
X

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Код мин./вед.
3

Реквизиты банка
БИК
3

	Код цели
	3

План на ____ год по Сводной бюджетной росписи Ядринского районного бюджета Чувашской Р

3

--

План на год
4

	План на год
	4

	План на год
	4

	План на год
	4

Предлагаемая сумма изменений на _____ год ("+" - увеличение)
Всего
4

Всего
4

Всего
4

Всего
4

Изменения, произведенные в кассовом плане за отчетный период ("+

	Всего
	4

Корсчет
4

	Уточненная роспись на 20_ г.
	4

--

Лист1

январь	февраль
5	6

январь	февраль
5	6

январь	февраль
5	6

в том числе по месяцам:	
январь	февраль
5	6

Предлагаемая сумма изменений на _____ год ("+" - увеличение,

январь	февраль
5	6

Предлагаемая сумма изменений на _____ год ("+" - увеличение, "-" - уменьшение)

январь	февраль
5	6

Сумма с учетом изменений на _____

январь 5	февраль 6

в том числе по месяцам:	
январь	февраль
5	6

		Бг
Прямой получатель	Раздел, подраздел	
5	6	

Лимиты бюджетных обязательств на 2	
выделено	доведено
5	6

--	--

в том числе по месяцам:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

Лист1

В ТОМ ЧИСЛЕ ПО МЕСЯЦАМ:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

В том числе по месяцам:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

в том числе по месяцам:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

, "-" - уменьшение)

в том числе по месяцам:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

уменьшение)

в том числе по месяцам:

март	апрель	май	июнь
7	8	9	10

Лист1

_____. год

в том числе по месяцам:

март 7	апрель 8	май 9	июнь 10

Лист1

Лист1

март 7	апрель 8	май 9	июнь 10

бюджетная классификация			
Целевая статья	Вид расхода	КОСГУ	Доп.класс.
7	8	9	10

20_ г.	финансирования расходов (источников финансирования дефицита)		
	выделено	доведено	нераспределенный остаток
нераспределенный остаток	8	9	10
7			

Факт (за текущий операционный день)
7

июль	август	сентябрь
11	12	13

Лист1

июль	август	сентябрь
11	12	13

июль	август	сентябрь
11	12	13

июль	август	сентябрь
11	12	13

июль	август	сентябрь
11	12	13

июль	август	сентябрь
11	12	13

июль	август	сентябрь
11	12	13

Лист1

июль	август	сентябрь
11	12	13

Лист1

июль 11	август 12	сентябрь 13

Сумма	Примечание
11	12

Остаток лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	Остаток выделенного объема финансирования
11	12	13

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

октябрь	ноябрь	декабрь
14	15	16

